

# FORMANDSBERETNING

Emne **Generalforsamling**  
Dato **22/04 2014**  
Tidspunkt **18:00**  
Sted **Kofoed Skole**

---

Dagsorden

- 1. Ejerforeningen Sadolinparken generelt**
- 2. Konstituering**
- 3. Administrator**
- 4. Forsikring**
- 5. Betjening af fælles varmecentral**
- 6. Grundejerforeningen**
- 7. Håndtering af storskrald.**
- 8. Lukning af varmen i sommermånederne.**
- 9. Hundeskilte.**
- 10. Projekt i EF for lukning af dele af gården.**

---

## **1. Ejerforeningen Sadolinparken generelt**

Ejerforeningen (EF) – Husforeningen Syd (HS) og AB Sadolinparken (AB) – er fælles om praktiske opgaver og beslutninger om drift og vedligehold af ejendommen. Ansvarlige for ledelse af ejerforeningen er bestyrelsen og administrator.

## **2. Konstituering**

Efter sidste ordinære generalforsamling (9. april 2013) konstituerede bestyrelsen sig med følgende 4 medlemmer:

- Vick Mangru – AB Formand
- Helle Løvgreen – AB
- Rune Lyster – HS Næstformand
- Tariq Choudhry – HS

Bestyrelsen har fungeret godt. Intet medlem af bestyrelsen har tidligere været medlem af GF så arbejdet med GF var nyt for alle.

Bestyrelsen har holdt møde minimum hvert kvartal og har haft løbende diskussioner via e-mails, sms og telefon. Vi har forsøgt at holde beboerne løbende underrettet.

## **3. Administrator**

Der har været 3 forskellige EF-administratorer fra CEJ i løbet af det sidste år. Dette har gjort det vanskeligt for formanden og CEJ at opbygge et arbejdsforhold. Jeg mener, at den seneste administrator er ganske kompetent. Den nye bestyrelse bør udnytte denne kompetence.

## **4. Forsikring**

Vores forsikring udløb i 2013. Vi har tegnet en ny for 2014-2016 med et nyt forsikringselskab. Forsikringskrav skal gå gennem administrator. Det anbefales, at bestyrelsen drøfter den nye forsikringspolice fra 2017 på generalforsamlingen i 2016.

## **5. Betjening af fælles varmecentral**

Det viste sig at være svært at dokumenterer aftalen mellem GF og EF mht. driften af varmerummet. GF's formand hævdede at Steen Bekker bruger 5 timer ugentlig på daglig drift af varmerum. Dette synes ikke at være korrekt. GF's formand fastholdt at udgifterne på 20.000 kr/år for den daglige drift er billigt.

Vi har modtaget og accepteret et tilbud fra AB's vicevært til håndtering af varmen.

**6. Grundejerforeningen**

CEJ er fra 2013 blevet administrator også i grundejerforeningen.

Ejerforeningen har brugt en del ressourcer på at granske økonomien i grundejerforeningen og stille spørgsmål til administrator i forhold til viceværtsens jobbeskrivelse, løn og medlemernes bidrag. Da ejerforeningen mener der vil kunne findes besparelser i det nuværende budget, blev der foreslået et alternativt budget på grundejerforeningens generalforsamling, som dog blev nedstemt.

Den nye bestyrelse bør fortsætte denne proces vedr. mulige besparelser i grundejerforeningens økonomi.

**7. Håndtering af storskrald.**

Bestyrelsen mener ikke et kan komme på tale at lukke storskraldrummet – heller ikke på forsøgsbasis. Husk at det er forbudt at henstille byggeaffald i storskraldsrummet. Tømning af rummet bliver afvist af kommunen, når dette ikke overholdes. Byggeaffald er bl.a. håndvaske, hårde hvidevarer af alle slags samt gipsplader. Beboere skal selv aflevere byggeaffald på genbrugspladsen.

**8. Lukning af varmen i sommermånederne.**

Der estimeres en besparelse på ca. 45.000 kr./år. Bestyrelsen mener ikke der skal lukkes for varmen i 2013. Formanden vil gerne lukke for varmen i sommermånederne.

**9. Hundeskilte.**

Mange hundeejere overholder ikke "hunde i snor" reglen. Der efterlades stadig hundelort på græsplænen. Bestyrelsen mener de tre græsplæner nærmest EF bygning skal holdes hundefri. Der er sat skilte op, og AF har fået mange positive tilbagemeldinger. Skiltene har dog fået en blandet modtagelse i HS.

**10. Projekt i EF for lukning af dele af gården.**

Bestyrelsen er åben for forslag til indhegning af baggården. Men vi har besluttet at udskyde beslutninger om dette indtil området er færdig udviklet.