



[ModtagerLinie1](#)  
[ModtagerLinie2](#)  
[ModtagerLinie3](#)  
[ModtagerLinie4](#)  
[ModtagerLinie5](#)

Hentdagsdato  
Lm.nr. [EjdNr](#) - [LmNr](#) - [LNR](#)  
Dir. t: [EjdAdmTlfArb](#)  
e: [EjdAdmEmail](#)

[Sendes på mail:](#)

## **E/F Husforening Syd - Indkaldelse til ordinær generalforsamling 2021**

På bestyrelsens vegne indkaldes hermed til ordinær generalforsamling i E/F Husforening Syd, der afholdes

**tirsdag 22. juni 2021 kl. 19.00**

**Kvarterhuset, Glassalen 1. sal, Jemtelandsgade 3, 2300 København S**

med følgende dagsorden:

1. Valg af dirigent og referent.
2. Bestyrelsens aflæggelse af årsberetning.
3. Godkendelse af årsregnskabet 2020.
4. Godkendelse af budget 2021.
5. Indkomne forslag:

### **5a) Cykelparkering.**

Bestyrelsen stiller om at lave faste pladser til ladcykler og cykeltrailere i kælderen for at skabe gode mulighed for manøvrering af bilerne. Der er udpeget 8 ladcykelpladser (L1 til L8), som kan ses på tegningen og bilaget med billederne. Der er ligeledes udpeget 3 evt. 4 motorcyklerpladser, der er markeret med MC1-3.

Det er tanken, at det kun er på disse p-pladser, at det er tilladt at parkere sin ladcykel/cykeltrailer/mc. Man vil få sin egen plads a la bilparkering i kælderen. En plads vil koste 75,- om måneden.

Det er målet, at der bliver plads til de nuværende ladcykler. Hvis behovet overstiger antallet af pladser, vil fordelingen i første omgang ske ved lodtrækning, og man kan blive skrevet op på en venteliste.



**5b) Forslag til ændring af vedtægtens § 10.3 - se vedhæftede forslag**

**5c) Forslag til ændring af vedtægtens § 6.5 - se vedhæftede forslag**

- 6) Valg af 3-5 bestyrelsesmedlemmer og 1-2 Suppleanter, der vælges for 1 år af gangen:  
Nuværende bestyrelsesmedlemmer:  
Jørgen Heiduk Tetsche, Jonas Olufson, Nora Badawi og Már Asthorsson.
7. Valg af repræsentanter til den primære ejerforening:  
Nuværende bestyrelsesmedlemmer:  
Jørgen Heiduk Tetsche
8. Valg af revisor.
9. Eventuelt.

**Forslag:**

Forslag til behandling på generalforsamlingen skal være bestyrelsen i hænde senest to uger før generalforsamlingen. Mail: [bestyrelsen@sadolinparken.com](mailto:bestyrelsen@sadolinparken.com).

**Stemmeret:**

Stemmeret kan udøves ved fuldmagt udstedt til ægtefælle/samlever, et andet medlem af foreningen eller til bestyrelsen v/formanden. En mødende kan ved fuldmagt kun repræsentere een anden ejer, dog kan bestyrelsen stemme i henhold til antal modtagne fuldmagter. Eventuel fuldmagt afleveres til dirigenten, inden afstemningen påbegyndes.

**On-line**

Der gøres opmærksom på, at der er begrænset pladser. Såfremt man ønsker at tilgå generalforsamlingen on-line via Microsoft Teams, kan man sende en mail til bestyrelsen, at man ønsker at deltage on-line. Mail: [bestyrelsen@sadolinparken.com](mailto:bestyrelsen@sadolinparken.com). Bestyrelsen vil herefter sende dig en mail med et link til deltagelsen.

**Covid 19:**

Ved fysisk deltagelse på generalforsamlingen stiller Kvarterhuset krav om, at der bæres mundbind, og at der kan fremvises gyldigt Coronapas og i øvrigt skal myndighedernes afstandskrav overholdes.

**Bilag:**

- Årsrapport 2020
- Budget 2021
- Tegning og fotos til forslag 5a
- Forslag 5b og forslag 5c



- Fuldmagt

Med venlig hilsen  
Ejendomsadministrationen

EjendomsadministratorNavn1 EjendomsadministratorNavn2  
EjendomsadministratorTitel



# F U L D M A G T

## Ejendomsnavn

Lm.nr. EjendomNr -

LejemålNr - LejerNr

Undertegnede: JuridiskLejerNavn1 JuridiskLejerNavn2  
JuridiskLejerAdresse1 JuridiskLejerAdresse2  
JuridiskLejerPostNr JuridiskLejerByNavn

bemyndiger herved:

NAVN : \_\_\_\_\_  
ADRESSE : \_\_\_\_\_

til at give møde og afgive stemme på mine vegne på Ejendomsnavn's ordinær generalforsamling, tirsdag den 22. juni 2021 i Kvarterhuset, Glassalen 1. sal, Jemtelandsgade 3, 2300 København S

UNDERSKRIFT: \_\_\_\_\_

*Bemærk venligst, at fuldmagtsblanketten alene er gyldig, såfremt :*

1. *Alle felter i fuldmagten er udfyldt.*
2. *Der ikke er påført noter, beskeder eller ønsker til afstemning mv. på fuldmagten.*

# Ejerforeningen Husforeningen Syd

Meldahlsgade 5, 1613 København V  
CVR-nr. 32 17 08 62

## Årsrapport for 2020

Årsrapporten er godkendt på den  
ordinære generalforsamling, d. 21.05.21

Hanne Rosenkilde

Dirigent

---

Foreningsoplysninger m.v.	3
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5 - 7
Resultatopgørelse	8
Balance	9
Noter	10 - 14

---

---

**Foreningen**

---

Ejerforeningen Husforeningen Syd  
c/o CEJ Ejendomsadministration A/S  
Meldahlsgade 5  
1613 København V  
Danmark  
Telefon: 33 33 82 82  
Hjemsted: København Kommune  
CVR-nr.: 32 17 08 62  
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

---

**Administrator**

---

Hanne Rosenkilde

---

**Bestyrelse**

---

Jørgen Heiduk Tetsche  
Jonas Olufson  
Nora Badawi  
Már Áspórssson

---

**Revision**

---

Beierholm  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.20 - 31.12.20 for Ejerforeningen Husforeningen Syd.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.20 og resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.20 - 31.12.20.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København V, den 15. februar 2021

### **Administratoren**

Hanne Rosenkilde

### **Bestyrelsen**

Jørgen Heiduk Tetsche  
Formand

Jonas Olufson

Nora Badawi

Már Áspórsson



## Til medlemmet i Ejerforeningen Husforeningen Syd

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Ejerforeningen Husforeningen Syd for regnskabsåret 01.01.20 - 31.12.20, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.20 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.20 - 31.12.20 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Foreningen har medtaget budgettal som sammenligningstal i resultatopgørelsen og noter hertil. Disse budgettal har, som det også fremgår af resultatopgørelse og noter hertil, ikke været underlagt revision, hvorfor vi ikke udtrykker nogen sikkerhed herom.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Aarhus, den 15. februar 2021

### **Beierholm**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 32 89 54 68

Jesper Resdal Thomsen

Statsaut. revisor

Note	2020	2019	Ikke revideret budget 2020
	DKK	DKK	DKK
Fællesbidrag	1.420.124	1.420.124	1.420.124
P-Pladser	71.987	71.813	72.000
Ekstraordinært ejerforeningsbidrag	256.222	151.615	256.222
<b>Indtægter i alt</b>	<b>1.748.333</b>	<b>1.643.552</b>	<b>1.748.346</b>
El	-171.211	-145.348	-150.000
Lovpligtig elevatoreftersyn, faldprøve	-58.040	-29.764	-31.000
Serviceaftaler - ventilation	-6.563	-6.563	0
Kontigent grundejerf. og fællesudgifter	-640.307	-640.307	-640.307
Rådgiverhonorar	-7.438	-11.050	-5.600
<sup>2</sup> Vicevært, renholdelse mv.	-137.352	-100.510	-130.000
Ekstraordinære omkostninger	0	-1.500	0
Ekstraordinært ejerforeningsbidrag	-119.143	-54.126	-119.143
<sup>3</sup> Vedligeholdelse	-215.321	-1.157.798	-370.000
<sup>4</sup> Administration	-129.473	-134.915	-136.000
<b>Udgifter i alt</b>	<b>-1.484.848</b>	<b>-2.281.881</b>	<b>-1.582.050</b>
Andre finansielle omkostninger	-513	-2.684	-5.000
<b>Finansielle poster i alt</b>	<b>-513</b>	<b>-2.684</b>	<b>-5.000</b>
<b>Årets resultat</b>	<b>262.972</b>	<b>-641.013</b>	<b>161.296</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat	262.972	-641.013	161.296
<b>I alt</b>	<b>262.972</b>	<b>-641.013</b>	<b>161.296</b>

	31.12.20 DKK	31.12.19 DKK
<b>AKTIVER</b>		
Note		
Mellemregning med ejere	0	838
Tilgodehavende ved E/F Sadolinparken	0	184.550
Forsikringssag	5.948	0
Diverse tilgodehavender	3.125	0
<b>Tilgodehavender i alt</b>	<b>9.073</b>	<b>185.388</b>
Indestående i kreditinstitutter	617.095	73.447
<b>Likvide beholdninger i alt</b>	<b>617.095</b>	<b>73.447</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>626.168</b>	<b>258.835</b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b>626.168</b>	<b>258.835</b>
<b>PASSIVER</b>		
Foreningskapital	26.227	667.241
Overført resultat	262.972	-641.013
<b>Egenkapital i alt</b>	<b>289.199</b>	<b>26.228</b>
Andre hensatte forpligtelser	65.493	65.493
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>	<b>65.493</b>	<b>65.493</b>
<sup>6</sup> Varme- og vandregnskab	138.662	113.756
<sup>7</sup> Anden gæld	132.814	53.358
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>271.476</b>	<b>167.114</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>271.476</b>	<b>167.114</b>
<b>Passiver i alt</b>	<b>626.168</b>	<b>258.835</b>

<sup>8</sup> Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

## 1. Væsentligste aktiviteter

Hovedaktiviteten har i lighed med tidligere år bestået af at administrere ejerlejlighederne nr. 2-75, der er beliggende på matr.nr. 633 Sundbyøster, København. Herunder at forestå renholdelse, vedligeholdelse og fornyelse af fællesarealer i foreningens område i det omfang disse forpligtelser ikke påhviler den primære ejerforening, samt at varetage medlemmernes fælles interesse i øvrigt, herunder overfor offentligheden.

	2020	2019	Ikke revideret budget 2020
	DKK	DKK	DKK
<b>2. Vicevært, renholdelse mv.</b>			
Renholdelse	14.304	0	0
Vinduespolering	8.750	3.500	0
Trappevask	57.000	37.500	0
Snerydning og vejsalt	1.384	4.893	0
Viceværtservice	55.914	54.617	0
Vicevært, renholdelse mv.	0	0	130.000
I alt	137.352	100.510	130.000

	2020	2019	Ikke revideret budget 2020
	DKK	DKK	DKK
<b>3. Vedligeholdelse</b>			
VVS arbejde	105.756	19.579	0
Ventilationsanlæg	28.949	89.202	0
Vinduer og døre	6.113	849	0
Elarbejde	2.033	16.638	0
Elevator	26.767	36.376	0
Dørtelefon	0	3.686	0
Resning af tagrender	0	13.053	0
Indvendig reparation i bolig, gulv	2.500	19.963	0
Isolering brugsvandrør	0	915.389	0
Utæt tag	0	12.329	0
Grønne arealer	10.950	3.656	0
Fælles arealer	5.245	8.563	0
Mindre nyanskaffelser	9.002	5.403	0
Låseservice	2.046	13.112	0
Varmeanlæg	15.960	0	0
Vedligeholdelse	0	0	370.000
I alt	215.321	1.157.798	370.000

**4. Administration**

Hjemmeside	530	528	0
Porto og gebyrer	6.591	14.050	10.000
Revisorhonorar	15.125	12.500	14.500
Generalforsamling	2.245	2.630	0
Fotokopiering	383	398	0
Mødeudgifter	118	3.371	6.500
Administrationshonorar	104.481	101.438	105.000
I alt	129.473	134.915	136.000

	31.12.20	31.12.19
	DKK	DKK

## 5. Andre tilgodehavender

Tilgodehavende ved E/F Sadolinparken	0	181.425
I alt	0	181.425

## 6. Varme- og vandregnskab

Afregnede forbrugsomkostninger indeværende år	138.662	113.756
I alt	138.662	113.756

	31.12.20	31.12.19
	DKK	DKK

## 7. Anden gæld

Afsat revisor	14.500	12.500
Diverse anden gæld	87.064	9.608
Skyldig vicevært	31.250	31.250
I alt	132.814	53.358

## 8. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Foreningen har ikke stillet pant eller anden sikkerhed i aktiver.



## 9. Anvendt regnskabspraksis

### GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse A.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## RESULTATOPGØRELSE

### Indtægter

Indtægter består af medlemsbidrag.

### Ejendomsomkostninger

Ejendomsomkostninger omfatter omkostninger vedrørende drift af ejendomme, herunder reparations- og vedligeholdelsesomkostninger, ejendomsskatter, forsikringer, fællesomkostninger samt andre omkostninger.

### Udgifter

Udgifter omfatter omkostninger til administration og vedligeholdelse

## 9. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

### Andre finansielle poster

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger m.v.

### Skat af årets resultat

Foreningen er ikke et selvstændigt skattesubjekt. Der indregnes derfor ikke skat i årsregnskabet, idet aktuel og udskudt skat påhviler interessenterne/kapitalejerne og komplementaren/kommanditisterne og komplementaren.

## BALANCE

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti samt kontante beholdninger.

### Hensatte forpligtelser

Andre hensatte forpligtelser omfatter forventede omkostninger til omstruktureringer m.v. og indregnes, når foreningen på balancedagen har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at indfrielse af forpligtelsen vil medføre et forbrug af foreningens økonomiske ressourcer. Hensatte forpligtelser måles til nettorealiseringsværdi eller dagsværdi, såfremt forpligtelsen forventes indfriet på længere sigt.

### Gældsforpligtelser

Kortfristede gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi.

## E/F HUSFORENING SYD

### Budget for 2021

	Budget 2020	Regnskab 2020	Budget 2021
<b>Kontingenter:</b>			
Kontingent Grundejerforening	207.060	207.060	186.354
Fællesbidrag E/F Sadolinparken	433.247	433.247	433.378
Ekstraord. fællesbidrag E/F Sadolinparken	119.143	119.143	
<b>Afgifter i alt</b>	<b>759.450</b>	<b>759.450</b>	<b>619.732</b>
<b>Omkostninger</b>			
Elektricitet	150.000	171.211	180.000
Lovpligtig elevatoreftersyn, faldprøve	31.000	58.040	32.000
Digital postkasse			
Andre abonnementer- ventilationsserv		6.563	7.000
<b>I alt</b>	<b>181.000</b>	<b>235.814</b>	<b>212.000</b>
<b>Viceværtsservice og og renholdelse</b>	<b>130.000</b>	<b>137.351</b>	<b>145.000</b>
<b>Administration</b>			
Administrationshonorar incl. moms	105.000	104.481	108.000
Revisorhonorar	14.500	15.125	16.000
Hjemmeside og digital postkasse	600	530	700
Rådgiverhonorar	5.000	7.438	5.000
Udgifter teknisk bistand, vedligeh.plan	-	0	20.000
Foreningsudgifter(GF, møder, gaver)	6.500	2.363	5.000
Porto og gebyrer,	10.000	6.976	8.000
<b>I alt</b>	<b>141.600</b>	<b>136.913</b>	<b>162.700</b>
Alm. Løb. Vedligeh. Inkl. cykelstativer	370.000	205.817	370.000
Vedligeholdelse i alt	<b>370.000</b>	<b>205.817</b>	<b>370.000</b>
<b>Driftsudgifter i alt</b>	<b>1.582.050</b>	<b>1.475.345</b>	<b>1.509.432</b>
<b>Renteudgifter</b>			
Renteudgifter, bank	5.000	513	3.000
<b>Indtægter</b>			
Ekstraordinært ejerforeningsbidrag	(256.222)	-256.222	(192.166)
Renteindtægter	-	0	-
Leje P-Pladser	(72.000)	-72.000	(72.000)
Ekstraordinær udgift			
Tomgang P leje		13	
<b>Udgifter i alt</b>	<b>1.258.828</b>	<b>1.147.649</b>	<b>1.248.266</b>
<b>Fællesbidrag</b>	<b>1.420.124</b>	<b>1.420.124</b>	<b>1.420.124</b>
Overskud	161.296	272.475	171.858

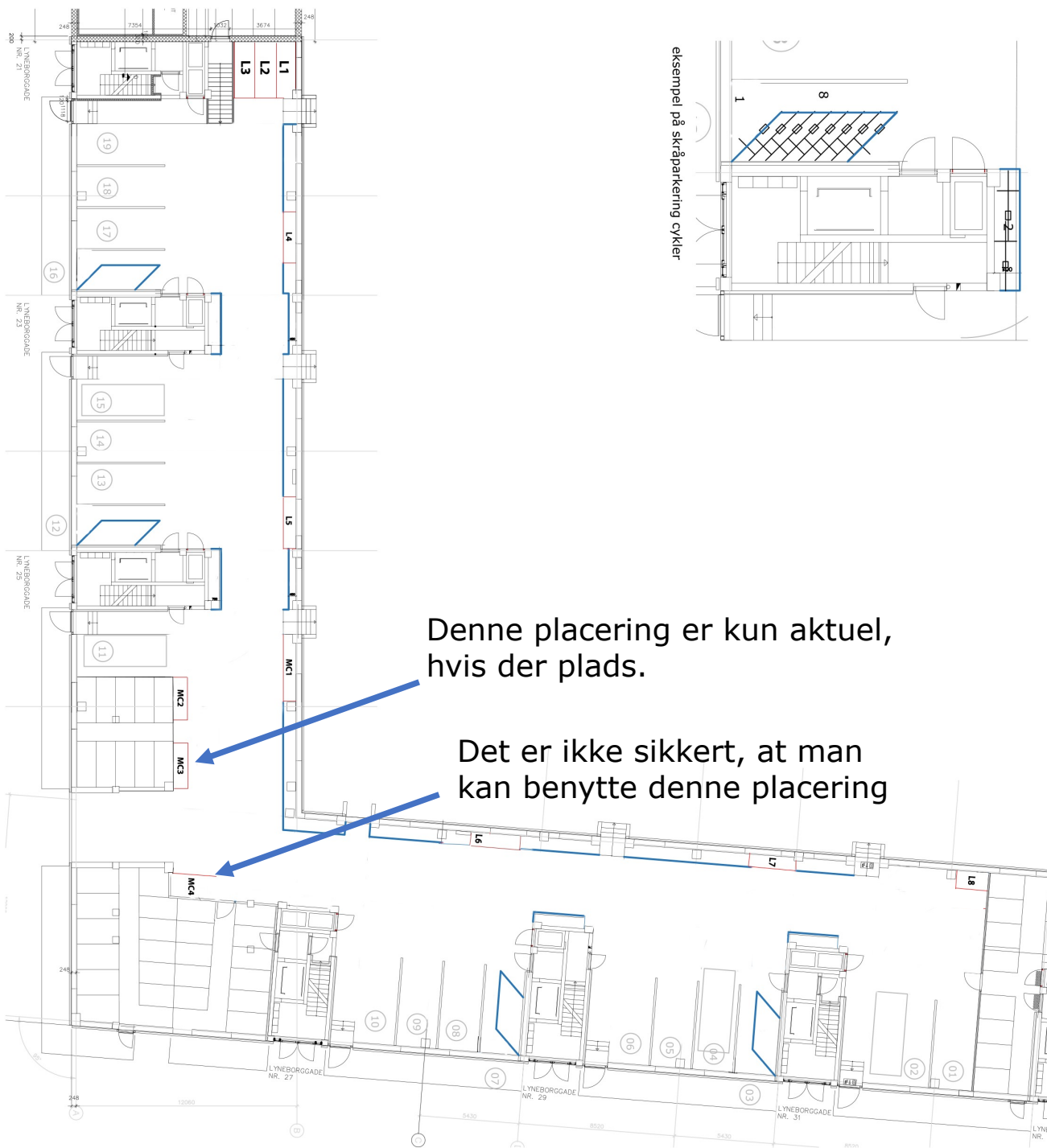


## Forslag til opkrævning af fællesbidrag for 2021

Ejerforeningens samlede fordelingstal udgør	6.092
Fællesbidrag til opkrævning for 2021	1.420.124
Fællesbidraget pr. fordelingstal i henhold til budget 2021 udgør	233,11
Ændring i fællesbidraget for 2021	0,00%

Lejlighedsstørrelse: m <sup>2</sup>	antal lejligheder	Fællesbidrag
81,00	5	18.882
92,00	2	21.446
90,00	5	20.980
86,00	15	20.048
122,00	1	28.440
69,00	4	16.085
80,00	4	18.649
74,00	14	17.250
111,00	2	25.876
70,00	1	16.318
87,00	4	20.281
77,00	1	17.950
88,00	4	20.514
55,00	1	12.821
82,00	1	19.115
89,00	1	20.747
148,00	1	34.501
73,00	3	17.017
105,00	1	24.477
52,00	1	12.122
106,00	1	24.710
84,00	1	19.581
6.092	73	1.420.124

# Kældertegning og billeder til forslag vedr. markering af pladser til ladcykler og motorcykler.



Denne placering er kun aktuel, hvis der plads.

Det er ikke sikkert, at man kan benytte denne placering

125 cykel pladser (minimum)

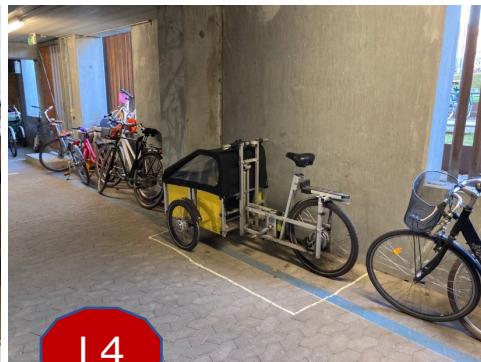
NOTE:  
Kældertegning efter  
Søgaard Hansen, 31.05.2006, Rev.H  
OPMÆRKNING

Forslag til indretning af  
cykelpladser i kælderen.

2009.03.15 M 1:200



L1-3



L4



L5



L6



L7



L8



MC1



MC2



MC3



MC4

### **Forslag 5b)**

#### **Bestyrelsen stiller forslag om ændring af vedtægtens § 10.3.**

Nuværende formulering:

*Valgbare til bestyrelsen eller som suppleanter til bestyrelsen er medlemmer af Foreningen og disses ægtefæller.*

Den nye normalvedtægt for ejerforeninger træder i kraft pr. 1. januar 2022. Heri ligger en mulighed for at lejere kan indtræde i bestyrelsen. Dette gælder dog kun, hvis ejerforeningens egne vedtægter ikke har reguleret dette.

Bestyrelsen har 3 alternative forslag til ny formulering:

- 1) *Valgbare til bestyrelsen eller som suppleanter til bestyrelsen er medlemmer af Foreningen og disses ægtefæller. Et medlem kan give lejer af dennes ejerlejlighed i foreningen fuldmagt til at kunne vælges til bestyrelsen. Kun én bestyrelsespost kan varetages af en lejer.*
- 2) *Valgbare til bestyrelsen eller som suppleanter til bestyrelsen er medlemmer af Foreningen og disses ægtefæller. Et medlem kan give sit myndige barn, der bor i en forældrekøbt lejlighed i foreningen, fuldmagt til at kunne vælges til bestyrelsen. Kun én bestyrelsespost kan varetages af et barn i en forældrekøbt lejlighed.*
- 3) *Valgbare til bestyrelsen eller som suppleanter til bestyrelsen er medlemmer af Foreningen og disses ægtefæller. Lejere er ikke valgbare til bestyrelsen.*

### **Forslag 5c)**

#### **Bestyrelsen stiller forslag om ændring af vedtægtens § 6.5.**

Nuværende formulering:

*Ethvert medlem har ret til at få et for ejendommen relevant emne behandlet på generalforsamlingen. Begæring om at få et emne behandlet af den ordinære generalforsamling skal være indgivet skriftligt til Foreningens formand inden udgangen af februar måned. Bestyrelsen skal medsende forslaget med indkaldelsen, og såfremt indkaldelse er sket, skal forslaget eftersendes.*

Forslag til ny formulering:

*Ethvert medlem har ret til at få et for ejendommen relevant emne behandlet på generalforsamlingen. Begæring om at få et emne behandlet af den ordinære generalforsamling skal være indgivet skriftligt til Foreningens formand senest 14 dage før generalforsamlingen. Forslag om vedtægtsændringer skal dog indgives skriftligt til Foreningens formand senest 3 måneder før generalforsamlingen dog senest den 1. februar. Bestyrelsen skal medsende forslaget med indkaldelsen, og såfremt indkaldelse er sket, skal forslaget eftersendes.*